



**KERALA GAZETTE**

## കേരള ഗസറ്റ്

**PUBLISHED BY AUTHORITY**

**ജാതികാമികളായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്**

Vol. LIII

വായു: 53

THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY

തീരുവനരൂപം, ചെറു

6th May 2008

2008 മേയ് 6

No.

တတယ

19

16th Vaisakha 1930

1930 വൈശാഖം 16

### PART III

## Stores Purchase

Agriculture Department

အိမ်ထောင်စု - ၈၂၀၀၀၀၀

നമ്പർ ടി.സി. (2)2515/08.

2008 ഏപ്രിൽ 1.

2008-09 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ജില്ലയിൽ കൃഷി വകുപ്പിന് ആവശ്യമായ വിത്ത്, വളം, നദീതീര സംരക്ഷണം, ഫലം ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ ജില്ലയ്ക്ക് കൈമാൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനും പുറത്തുനിന്നും കടത്തിക്കൊണ്ടുവരുന്ന വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനും അതിപുരോഗ്ഗമ്യമായി നിന്നും മുമ്പേച്ച ദർശനങ്ങൾ കണിപ്പിച്ചു കൊള്ളുന്നു. ദർശനം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കമ്പിന് പുറത്ത് “2008-09 വർഷത്തിൽ ഉൽപ്പാദനോപാധികൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർശനം” എന്നപേരിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ, സിവിൽ സപ്ലൈസ്, കോഴിക്കോട് എന്നു മേൽവിലാസത്തിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്. മുമ്പേച്ച ദർശനം കമ്പിന് പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസിൽ 15.5.2008 ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേദിവസം വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ/അറ്റ് ഹോം ചട്ട നിലനിർത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഹാജരുള്ള ഒത്തുതീർപ്പുകൾക്കായും അതിനായി കൂടുതൽ സാമ്പത്തിക വകുപ്പിൽ തുറക്കുന്നതും ഏറ്റവും കൂറുള്ള തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർശനങ്ങൾക്ക് വ്യവസ്ഥകൾ വിശദമായി കൃഷി ഡയറക്ടറുടെ അനുമതിയോടെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതുമാണ്.

സംഗ്രഹനത്തിന്റെ പേര്—പ്രീതിസുധാജി അഗ്രികലാപരൽ ദാഹിസ , കോഴിക്കോട്

പ്രവർത്തിയുടെ പേര്—നടിൻ വസ്ത്രക്കാരെ വിരുതനെ ചെയ്യുന്നതിന് ലോഹികാ വാടകയ്ക്കൊടുക്കുന്ന നിത്യയുടെ കടമുണ്ട്.

ഏകദേശ പാലത്തിൽ തുക—2,00,000 രൂപ.

നിരതദ്രവ്യം:—രൂപ 5,000.

ഒരുമി ചേർന്നു കൊടുക്കുന്ന തീയതിയും സ്ഥലവും—15-5-2018, 1 മണി വരെ.

കടന്റെ ഫോൺ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസരം നീക്കത്തിലും സമയവും—15-5-2008, 2.30 മണി.

சென்னை நகராட்சி தீர்மானம்: 15-5-2003, 3 மணி.

[illegible]

നിബന്ധനകൾ

1. കരാറിന്റെ കാലാവധി 15-5-2008 മുതൽ 31-3-2009 വരെയായിരിക്കും.
2. ദുർഘാസിനോടൊപ്പം കോഴിക്കോട് എസ്.ബി.ഐ.യുടെ സിവിൽ സപ്ലൈസ് (ബാഞ്ചിൽ പി.എ.ഒ.യുടെ പേരിൽ മാരാവുന്ന 5,000 രൂപയുടെ ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ്) നിരതദ്രവ്യമായി നൽകേണ്ടതാണ്.
3. ദുർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജിലും ദുർഘാസുകാരൻ ഒപ്പിടേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത ഒക്കെക്കൾ അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല.
4. സാധനങ്ങൾ കടത്തുമ്പോൾ ഉണ്ടാകാവുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും കരാറുകാരൻ വഹിക്കേണ്ടതും നഷ്ടം സംഭവിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ തുക കണക്കാക്കി നിരതദ്രവ്യത്തിൽ/കടത്തു കൂലിയിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
5. ദുർഘാസിനോടൊപ്പം 50 രൂപയുടെ മ്യൂച്ചുവൽ ആവശ്യമായ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
6. ദുർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നത് നടീൽ വസ്തുക്കൾ, വീത്ത്, വളം, ഫാം ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ, മറ്റു കാർഷിക വശ്യത്തിനുള്ള സാധനങ്ങൾ എന്നിവ ആവശ്യാനുസരണം കടത്തുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. വിതരണത്തിനുള്ള ഉത്തരവ് സഞ്ചാസമയം ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും നൽകുന്നതാണ്.
7. ദുർഘാസുകാരന് തുക നൽകുമ്പോൾ നിയമവിധേയമായ നികുതി (ഇൻകം ടാക്സ്) നൽകേണ്ടതാണ്. അതല്ലെങ്കിൽ ഇൻകം ടാക്സ് ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
8. താഴെ ചേർക്കുന്ന അളവിലും തുകയ്ക്കത്തിലും ഉള്ള സാധനങ്ങൾ ഓരോ പ്രാവശ്യവും കടത്തേണ്ടതാണ്.  

(എ) തെങ്ങിൻ തൈകൾ	— 1500 എണ്ണം
(ബി) കുമ്പളിപ്പട്ട വള്ളി	— 4000 പായ്ക്കറ
(സി) മറ്റു വിത്തുവെച്ചുന്നങ്ങൾ, തൈകൾ	— 1500 പായ്ക്കറ
(ഡി) നെല്ല്, മറ്റ് വിത്തുകൾ	— 75 ടണ്ണിൽ കുറയാതെ
(ഇ) വളവും കീടനാശിനികളും ഫാം ഉൽപ്പന്നങ്ങളും	— 7 ടണ്ണിൽ കുറയാതെ
9. സാധനങ്ങൾ കടത്തുന്നത് ഏറ്റവും മൂലം കുറഞ്ഞവഴിയിൽക്കൂടിയായിരിക്കണം. വെയറിംഗ് ഷാർജ്ജ് നൽകുന്നതല്ല.
10. ഗവൺമന്റ് അംഗീകൃത ദുർഘാസുകൾക്കുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.
11. ഒരു കിലോമീറ്റർ ജില്ലയ്ക്കകത്തും പുറത്തും ഓടുന്നതിനുള്ള നിരക്ക് പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
12. സാധനങ്ങൾ കയറുന്ന സ്ഥലത്തു നിന്നും വിതരണം നടത്തിയ സ്ഥലത്തേക്കുള്ള മൂലം ആയിരിക്കും ഓടിയ കിലോമീറ്ററായി കണക്കാക്കുക. കയറുന്ന സ്ഥലത്തുനിന്ന് വിതരണം ചെയ്യുന്ന സ്ഥലത്തേക്ക് നേരിട്ടുള്ള എളുപ്പവഴി ദൂരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു സ്ഥലത്തു നിന്ന് വിതരണം നടത്തിക്കഴിഞ്ഞ് അടുത്ത പോയിന്റിൽ/സ്ഥലത്ത് വിതരണം നടത്തിക്കഴിയുമ്പോൾ ഈ രണ്ടു സ്ഥലവും/പോയിന്റും തമ്മിലുള്ള ദൂരവും തിരിച്ച് വീണ്ടും സാധനങ്ങൾ കയറുന്ന സ്ഥലത്തേക്കുള്ള ദൂരവും ആയിരിക്കും ഓടിയ കിലോമീറ്ററായി കണക്കാക്കുക.
13. ഓരോ ദിവസവും പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥ നിർദ്ദേശിക്കുന്നതനുസരിച്ച് ആവശ്യമായ എണ്ണം ലോറികൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
14. അനുവദിക്കുന്ന സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ സാധനങ്ങൾ വിതരണം നടത്തേണ്ടതാണ്.
15. ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ച ശേഷം നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാതെ വന്നാൽ കൃഷി ഡയറക്ടറുടെ അനുമതിക്ക് വിധേയമായി തൊട്ടടുത്ത ദുർഘാസുകാരന് കരാർ നൽകുന്നതും നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്.
16. ലേലം കൊണ്ടുവരുന്ന ലോറികൾക്ക് ആർ.സി. ബുക്കിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ നൽകേണ്ടതാണ്.
17. കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ ഏറ്റെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക ക്രമീകരണങ്ങളും മറ്റും കാരണം ലോറി വാടക നൽകുവാൻ താമസം നേരിട്ടാൽ യാതൊരു കാരണവശാലും പലിശ നൽകുന്നതല്ല.

പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം,  
കോഴിക്കോട്.

(ഒപ്പ്)  
പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസർ  
(ഇൻ-ചാർജ്).